

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ ИМ. Н.И. СИПЯГИНА»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК

Принято Педагогическим  
советом  
Протокол № 1  
от «30» августа 2022 г.

Согласовано  
Председатель профсоюзного  
комитета  
\_\_\_\_\_ Е.В. Кириллова  
«30» августа 2022 г.

Утверждаю  
Директор МБУ ДО ДТДМ  
\_\_\_\_\_ Т.В. Радченко  
«30» августа 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о структурных подразделениях (отделах)

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную деятельность структурных подразделений в составе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи им. Н.И. Сипягина» муниципального образования город Новороссийск (далее - МБУ ДО ДТДМ) разработано в соответствии с нормативными и правовыми документами:

-Закон Российской Федерации № 273 от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ (в ред. от 25.07.2022)

-Конвенция о правах ребенка;

-«Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р);

-Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

-Приказ Минпросвещения России от 30 сентября 2020 г. № 533 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

-Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020г. № 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ";

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

-Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

-Приказ Министерства просвещения России от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;

-Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р;

-Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

-Постановление государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 «Утверждение санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

-Устав МБУ ДО ДТДМ.

1.2. Структурные подразделения (далее - отделы) созданы в целях формирования единого образовательного пространства МБУ ДО ДТДМ, для обеспечения жизнедеятельности и безопасности учащихся, повышения эффективности и качества образования при реализации процесса становления всесторонне развитой личности в разнообразных развивающих средах.

1.3. Образовательная деятельность осуществляется в отделах МБУ ДО ДТДМ:

- научно – методическом;

- организационно – массовом;

- художественно – эстетическом;

-многопрофильном отделе физкультурно-спортивной направленности и профессиональной ориентации.

1.4. Управление за деятельностью отделов осуществляют заместители директора, назначенные на должность приказом директора МБУ ДО ДТДМ, отвечающие за руководство работы подразделений (отделов), планирование, организацию и контроль их деятельности, образовательный процесс и ход его реализации, результативность.

1.5. Участниками структурного подразделения МБУ ДО ДТДМ являются:

- учащиеся от 5 до 18 лет;

- сотрудники образовательного учреждения.

1.6. Структурное подразделение (отдел) в своей деятельности безвозмездно использует имущество и средства, закреплённые за МБУ ДО ДТДМ.

1.7. Структура подразделения (отделов) определяется целями и задачами учреждения, количеством и направленностью реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и включает следующие формы: объединения, студии, клубы, секции.

## **2.Цель деятельности и задачи структурны подразделений (отделов)**

2.1. Основной целью деятельности структурных подразделений (отделов) является образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам и программам воспитательной работы.

2.2. Задачи структурного подразделения (отдела):

-обеспечение соответствующих условий для учебно-воспитательного процесса, творческого развития, выявление одаренных детей, профессионального самоопределения;

-формирование и развитие творческих способностей учащихся, воспитание общей культуры;

-удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

-выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

-создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;

-социализация и адаптация учащихся к жизни в обществе; профессиональная ориентация; -организация и проведение культурно-массовых мероприятий, спортивного, просветительского, образовательного и творческого характера.

### **3. Содержание образовательного процесса в структурном подразделении (отделе).**

3.1. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, формы и методы их реализации определяются исходя из предметных, личностных и метапредметных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий ДТДМ.

3.2. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.3. Запрещается использование при реализации дополнительных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся.

### **4. Организация образовательного процесса.**

4.1. Организация образовательного процесса структурного подразделения (отдела) осуществляется на основе дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ педагогов, рассмотренных Педагогическим советом и утвержденных приказом директора МБУ ДО ДТДМ.

4.2. Учебный год в структурном подразделении начинается 1 сентября и заканчивается 31 августа текущего года. Во время летних каникул учебный процесс продолжается в форме походов, сборов, экспедиций, летних краткосрочных программ разной направленности и т. п. Состав учащихся в этот период может быть переменным.

4.3. Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся, их возрастных особенностей и требований в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г. № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Расписание утверждается директором МБУ ДО ДТДМ. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4.5. Объединения по интересам (например, клубы, секции, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) могут быть сформированы в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы). Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (в соответствии с локальными актами и Устава МБУ ДО ДТДМ).

4.6. Объединения могут иметь своё название, отражающее их специфику, или направление деятельности.

4.7. В соответствии с программой педагог дополнительного образования может использовать различные формы образовательной деятельности: лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, соревнования и др. При реализации дополнительных программ могут организовываться и проводиться массовые мероприятия, создаваться необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

4.8. Педагог дополнительного образования самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации учащихся в соответствии с требованиями Положения о

формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

4.9. Зачисление учащихся в структурное подразделение (отдел) осуществляется в соответствии с Правилами приема учащихся на срок, предусмотренный для освоения дополнительной программы.

4.10. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам организуется с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий учащихся.

В учреждении при необходимости создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с указанными категориями учащихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида.

## **5. Функции ответственных по обеспечению жизнедеятельности структурных подразделений (отделов).**

5.1. Организует текущее и перспективное планирование образовательной и методической деятельности, координирует работу педагогов (проверка ведения документации педагогов структурного подразделения (отдела); состояние методического обеспечения образовательного процесса; отчетная информация об уровне освоения дополнительных программ педагогов);

5.2. Обеспечивает использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий;

5.3. Осуществляет контроль за качеством образовательного (учебно-воспитательного) процесса, проведение аттестации учащихся в объединениях; осуществляет деятельность, направленную на сохранение психического и социального благополучия учащихся в процессе обучения. Задачи контроля:

а) получать объективную информацию учебно-воспитательной работы отдела;

б) совершенствовать организацию образовательного процесса в структурном подразделении (отделе);

в) анализировать достижения в обучении и воспитании для прогнозирования перспектив развития структурного подразделения (отдела);

г) корректировка тематического планирования дополнительных общеобразовательных программ, расписания занятий групп объединений структурного подразделения (отдела).

5.4. Оказывает помощь педагогическим работникам в разработке и освоении дополнительных программ, в инновационной деятельности;

5.5. Обеспечивает своевременное составление, представление отчетной документации, в том числе по эффективности и результативности деятельности;

5.6. Организует участие учащихся в мероприятиях города и в конкурсах различного уровня (принимает участие в организации, приеме, оформлении и отправке заявок и необходимых документов на участие учащихся в конкурсах, фестивалях, концертах и других мероприятиях).

5.7. Организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;

5.8. Взаимодействует с родителями (законными представителями) учащихся (оказывает консультирование по учебным вопросам, разрешение конфликтных ситуаций, устранение нарушений хода учебного процесса или в других мероприятиях, проводимых учреждением);

5.9. Принимает меры по сохранению контингента учащихся.

## **6. Компетенция структурного подразделения (отдела)**

6.1. К компетенции структурного подразделения относятся:

- осуществление текущего контроля деятельности объединений отдела;
- разработка критериев оценки и форм контроля за деятельностью объединений структурного подразделения.

## **7. Права структурных подразделений (отделов)**

7.1. Ответственные за образовательную деятельность структурного подразделения (отдела) имеют право:

- представлять на рассмотрение директора МБУ ДО ДТДМ предложения по вопросам деятельности структурного подразделения;
- получать от руководства и специалистов МБУ ДО ДТДМ информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- подписывать документы в пределах своей компетенции.

## **8. Ответственность**

8.1. Ответственные за образовательную деятельность структурного подразделения (отдела) несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными обязанностями в соответствии с действующим законодательством;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за качество и эффективность своей деятельности, определяемой должностной инструкцией;
- за сохранность материальной базы подразделения (отдела), выполнение правил внутреннего распорядка МБУ ДО ДТДМ (режима и расписания работы объединений).

## **9. Документация.**

9.1. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность структурного подразделения (отдела) МБУ ДО ДТДМ:

- настоящее Положение;
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МБУ ДО ДТДМ;
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся.